

RICHIESTA DI ABILITAZIONE DELLE INCARICATE E DEGLI INCARICATI ALLA CONSULTAZIONE DEI DATI

Io sottoscritto, Responsabile dell'Accordo per l'Ente

NOME E COGNOME	
DATA E LUOGO DI NASCITA	
TELEFONO	
CODICE FISCALE*	
E-MAIL ISTITUZIONALE**	
STRUTTURA DI AFFERENZA	

DICHIARA

- di essere Pubblica Amministrazione
- di aver preso visione dell'Accordo di servizio (All. 1) e delle modalità di utilizzo (All. 2) e di accettare le condizioni che formano parte integrante della richiesta
- di informare l'Università per Stranieri di Siena se il dipendente riconosciuto non lavora più nello stesso ufficio o sede chiedendo la cancellazione del profilo
- di informare gli utenti abilitati sulle suddette condizioni di utilizzo del servizio

CHIEDO

l'abilitazione per accedere per via telematica, dei dati relativi alla banca dati della carriera degli studenti e che l'indirizzo/gli indirizzi IP pubblico/i e statico/i dei PC che accedono al servizio di consultazione della Banca dati è/sono il/i seguente/i

dei seguenti Incaricati del trattamento autorizzati all'accesso ai dati:

Cognome	Nome	Codice fiscale *	Indirizzo e-mail personale istituzionale **	Struttura di appartenenza

Mi impegno ad operare nell'assoluto rispetto della stessa e nell'esclusivo interesse dell'Ente cui appartengo.

Ente già accreditato al servizio Esse3 PA presso un altro Ateneo:

- no

- sì, (denominazione Ateneo)

Data

Firma della/del Responsabile dell'Accordo

* allegare fotocopia del codice fiscale e della carta d'identità in corso di validità per ogni richiedente.

** l'e-mail deve essere personale (es. nome.cognome@unistrasi.it) e istituzionale (assegnata dall'Ente di appartenenza).

Copia del seguente modulo compilato e firmato digitalmente deve essere inviata in allegato allo schema di Accordo

